



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi : 05.05.2026 09:30:00
Toplantı Şekli -Yeri : Hibrit - Senato Salonu
Toplantı Sayısı : 2026 - 15

Toplantı Açıklaması

Üniversitemiz Kalite Komisyonu, 5 Mayıs 2026 tarihinde Senato Salonunda toplantısını gerçekleştirmiştir.

Gündem Maddeleri

Madde No	Gündemi
1	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Heykel Programının Özdeğerlendirme İzleme Raporunun Sunuşu
2	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Programının Özdeğerlendirme İzleme Raporunun Sunuşu
3	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Sahne Sanatları Programının Özdeğerlendirme İzleme Raporunun Sunuşu
4	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik Programının Özdeğerlendirme İzleme Raporunun Sunuşu Bilgi Notu: Seramik Programı, akreditasyon başvuru süreci hazırlıkları kapsamında; mevcut Özdeğerlendirme İzleme Raporu formatının dışında, SATEAD ölçütlerini temel alan yeni bir Özdeğerlendirme Raporu hazırlamıştır.
5	Öğrenci Genel Memnuniyet Anketinin Gözden Geçirilmesi
6	Akreditasyon Öncesi Onay İşlemleri Prosedürünün Gözden Geçirilmesi

Alınan Kararlar / Görüşülen Hususlar

Karar No	Alınan Kararlar
1	Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Özdeğerlendirme İzleme Raporuna İlişkin Değerlendirmelerin (Gündem 1, Gündem 2, Gündem 3, Gündem 4) Bodrum tarafında yaşanan teknik bir problemden dolayı bir sonraki gündemde görüşülmesine karar verildi.
2	Üniversitemizde sürdürülmekte olan Öğrenci Genel Memnuniyet Anketine İlişkin soru seti gözden geçirildi. Komisyon tarafından komisyon öncesi yapılan ön çalışmalarda ortaya çıkan görüş ve öneriler (EK-1) sonucu Öğrenci Genel Memnuniyet Anketinin 2026 yılından itibaren EK-2'de sunulduğu hali ile gerçekleştirilmesine karar verildi.
3	2) Akreditasyon Öncesi Onay İşlemleri Prosedürünün Gözden Geçirilmesi konusunun bir sonraki gündemde görüşülmesine karar verildi.

...../...../.....
Prof.Dr. HATİCE HİCRET GÖRGÜLÜ





MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi : 05.05.2026 09:30:00

Toplantı Şekli -Yeri : Hibrit - Senato Salonu

Toplantı Sayısı : 2026 - 15

Komisyon Üyeleri Unvan Adı Soyadı	Katılım Durumu	İmza
Prof.Dr. TURHAN KAÇAR	Katılmadı	
Prof.Dr. HATİCE HİCRET GÖRGÜLÜ	Katıldı	
Prof.Dr. MEHMET AVCI	Katılmadı	
Prof.Dr. ERALP DOĞU	Katılmadı	
Prof.Dr. HALİT FİLİZ	Katıldı	
Prof.Dr. MÜGE ADNAN	Katıldı	
Prof.Dr. ÖZGÜR ULUBEY	Katılmadı	
Prof.Dr. HAKAN ÜNAL	Katılmadı	
Prof.Dr. DENİZ AKPINAR	Katılmadı	
Prof.Dr. OSMAN ÖZKARACA	Katılmadı	
Prof.Dr. SAFFET OCAK	Katıldı	
Prof.Dr. YASEMİN ÖZDEM YILMAZ	Katıldı	
Doç.Dr. CEREN KÜÇÜKUYSAL	Katılmadı	
Doç.Dr. MERVE KAPTAN	Katıldı	
Doç.Dr. AYŞEGÜL EVREN YAPICIOĞLU	Katılmadı	
Doç.Dr. GÜLŞAH KÖSE	Katılmadı	
Doç.Dr. AHMET DENİZ BAŞ	Katılmadı	
Doç.Dr. YASEMİN İSPİRLİ	Katıldı	
Doç.Dr. MUSTAFA TANRIVERDİ	Katıldı	
Doç.Dr. NUR ÇELİK İLAL	Katıldı	
Doç.Dr. SENEM YAZICI YILMAZ	Katıldı	
Doç.Dr. AYSUN DURSUN	Katıldı	
Doç.Dr. ALİ TÜRKER	Katıldı	
Doç.Dr. SENA AKÇER ÖN	Katıldı	
Doktor Öğretim Üyesi ŞAMİL SEFERGİL	Katıldı	





MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi : 05.05.2026 09:30:00

Toplantı Şekli -Yeri : Hibrit - Senato Salonu

Toplantı Sayısı : 2026 - 15

Doktor Öğretim Üyesi İLKE TEKİN	Katıldı	
Doktor Öğretim Üyesi ERDEM TÜRK	Katıldı	
Doktor Öğretim Üyesi SEYFİ KILIÇ	Katıldı	
Doktor Öğretim Üyesi ALİ OSMAN ÖZTOP	Katıldı	
Doktor Öğretim Üyesi SENİHA KISAKÜREK	Katıldı	
Öğr.Gör. (Uygulamalı Birim) KEMAL YÜCE KUTUCUOĞLU	Katıldı	
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı SÜMER POYRAZ	Katıldı	





T.C.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

ÖĞRENCİ GENEL MEMNUNİYET ANKETİ SORULARI

MUĞLA

NİSAN, 2026

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi

strateji@mu.edu.tr /0 (252) 2011 (31 96) -(30 87)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D62MU3-LNU5LM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1245246



Sorular	Soru İfadesi Önerisi / Bu soru kaldırılсын ... sorusu bunu kapsıyor vb...
Eğitim-Öğretim Süreçleri*	
1. Dönem başında bizlere, öğretim elemanları tarafından derslere ait bilgi formları üzerinden derslerin amacı, işleyişi ile ilgili genel bilgilendirme yapılır ve ölçme/değerlendirme süreçleri (sınav, ödev, proje, itiraz) açıklanır.	Öğretim elemanları, dönem başında ders bilgi formlarında derslerin amacı ve işleyişi hakkında bilgilendirme yapmakta; ölçme ve değerlendirme süreçlerini (sınav, ödev, proje, itiraz) açıklamaktadır. (ÖÜ)
2. Eğitim programının (müfredat) bireysel ve mesleki gelişimimi destekleyecek şekilde tasarlandığını düşünüyorum.	Eğitim programı (müfredat), bireysel ve mesleki gelişimimi destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır. (ÖÜ)
3. Eğitim programı (müfredat) teorik derslerin yanında uygulama konusundaki bilgi ve becerimizi de geliştirecek şekilde (staj, laboratuvar vb, uygulamalı dersler) dengeli olarak planlanmıştır.	Eğitim programında (müfredat), teorik ve uygulamalı dersler dengeli olarak planlanmaktadır.
4. Eğitim programımda şu ana kadar almış olduğum dersler açısından alan içerik uygunluğunun gözetildiğini görebiliyorum.	Eğitim programımda şimdiye kadar aldığım dersler meslek alanımla uyumludur. (CK)
5. Eğitim aldığım program kapsamında mevcut seçmeli dersler sayı ve çeşitlilik açısından yeterlidir.	Eğitim programında açılan seçmeli dersler çeşitlilik açısından yeterlidir. (ÖÜ)
6. Eğitim programımız çağın gerekliliklerine uygun şekilde güncellenmektedir.	Eğitim ve öğretim süreçleri çağın gerekliliklerine uygun şekilde güncellenmektedir. (ÖÜ)
10. Üniversitemizin Ders Yönetim Sistemi (DYS) öğretim elemanları tarafından öğrenme süreçlerini destekleyecek şekilde kullanılmaktadır.	
11. Üniversitemizin ders yönetim sistemi (DYS) kullanıcı dostudur.	



11. Üniversitemizde yatay/dikey geçiş programları ile ilgili yeterli bilgi verilmektedir.	11 ve 12 birleştirilebilir. (SAÖ)
12. Üniversitemizde çift ana dal/yan dal programları kapsamında sunulan imkanlar yeterlidir.	11 ve 12 birleştirilebilir.(SAÖ)
14. Üniversitemizde değişim programları ile ilgili sunulan hizmetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.	Üniversitede sunulan öğrenci değişim programlarıyla ilgili bilgilendirme ve başvuru süreçlerinden memnunum. (CK)
	Çıkarılabilir veya genel memnuniyete taşınabilir. (SAÖ)
17. Öğretim elemanları ile kolaylıkla iletişim kurabilmekteyim.	
18. Öğretim elemanları akademik soru ve sorunlarımın çözümüne yönelik yeterli yönlendirmeleri yapmakta ve samimi bir şekilde yardımcı olmaktadır.	Öğretim elemanları, akademik konularda yeterli yönlendirme yapmakta ve destek sağlamaktadır.(ÖÜ)
19. Danışmanım/öğretim elemanları projelere başvurmam veya projelerde yer almam konusunda beni teşvik etmektedir.	Öğretim elemanları, projelere başvurmam ve projelerde yer almam konusunda beni teşvik eder ve destekler.(ÖÜ)
20. Danışmanımla kolaylıkla iletişim kurabilmekteyim.	
21. Danışmanım, akademik gelişimim ve başarı durumumu takip etmekte ve gereken bilgilendirme ve uyarılarda bulunmaktadır	Danışmanım, akademik gelişimimi ve başarı durumumu takip etmekte; gerekli bilgilendirme ve uyarıları yapmaktadır.(ÖÜ)
22. Genel olarak bölüm/programdaki akademik destek, danışmanlık ve yönlendirme yeterlidir.	
Kariyer Planlama Desteği*	
24. Bölüm/programımızda iş olanakları ve kariyer süreçleri hakkında yeterli yönlendirme yapılmaktadır.	
23. Bölüm/programımızda yürütülen ders dışı kariyer etkinliklerini (panel, eğitim, kurs, seminer ve sertifika vb.) faydalı ve yeterli buluyorum.	24 ve 25 benzer, birleştirilebilir. (SAÖ) Çıkabilir (KYK)



27. Üniversitemizde mezunlar ve sektör temsilcileri ile sunulan etkileşim imkanları yeterlidir.	
26. Üniversitemizin yenilikçi ve girişimci bireyler yetiştirme çalışmaları ve çabaları yeterlidir.	Çıkabilir (KYK)
Personel, Yönetim, Öğrenci İletişim ve Ulaşılabilirlik*	
30. Öğrenci işleri personeli bizlere nazik ve saygılı davranmaktadır.	29 ve 30 birleştirilebilir. Örneğin; ‘ İdari personel ve öğrenci işleri personeli nezaketli ve çözüm odaklıdır.’ Şeklinde olabilir. (İki sene önce yapılan ankette bu iki soruda aynı oranlar çıkmış.) (Yİ) Hem fikir (KYK)
31. Öğrenci işleri personeli iş süreçlerini aksatmadan yürütmektedir.	Öğrenci işlerinden talep edilen bilgi/belgeleri hızlı ve kolay bir şekilde ulaşılabilir. (ÖÜ)
32. Mesai saatleri içerisinde ihtiyaç duyulduğunda idari personele ulaşılabilir. (ÖÜ)	29 ve 30 ile çok benzer. (Ulaşılabilirlik, zaten olumlu bir tutumun parçasıdır.) (İki sene önce yapılan ankette 29, 30 ve 32’de aynı oranlar çıkmış.) (Eğer soruları azaltmamız gerekirse, çıkarılabilir.) (Yİ)
34. İhtiyaç duyduğumda yöneticilerle (Dekan-Dekan Yardımcıları/Müdür-Müdür Yardımcıları) çekinmeden iletişim kurabilirim.	33, 34,35 benzer. (SAÖ) Yönetim (Dekan, Müdür-Müdür Yardımcıları) sorun ve önerilerime karşı duyarlıdır (ÖÜ yorumu üzerine düzenlenen)
33. Yönetim (Dekan-Dekan Yardımcıları/Müdür-Müdür Yardımcıları) sorunlarımı ve önerilerimi dikkate almaktadır.	33, 34,35 benzer. (SAÖ) Yönetim ile çekinmeden görüşebiliyorum (ÖÜ yorumu üzerine düzenlenen)
35. Üniversitemizde öğrenci odaklı bir yönetim anlayışı vardır.	33, 34,35 benzer. (SAÖ) 33. ve 34. Sorular zaten bunu ölçüyor diye düşünüyorum. (İki sene önce yapılan ankette, 33, 34 ve 35’de aynı oranlar çıkmış.)



	(Eğer soruları azaltmamız gerekirse, çıkarılabilir.)(Yİ) Hem fikir. Çıkabilir (KYK)
36. İhtiyaç duyduğumda Bölüm Başkanımı çekinmeden iletişim kurabilirim.	36-37 benzer. (SAÖ)
37. Bölüm Başkanımız sorunlarımı ve önerilerimi dikkate almaktadır.	36-37 benzer. (SAÖ)
Genel Memnuniyet*	
Genel Olarak Bölümümünden/Programımdan Memnunum	Çıkabilir (KYK)
Genel Olarak Üniversitemden Memnunum	
43. Bölümümü/Programımı yakınlarıma ve diğer öğrencilere tavsiye ederim.	
44.Yeniden tercih etseydim bu üniversiteyi seçerdim.	16. Bölüm/programdan almakta olduğum eğitim, beklentilerimi karşılamaktadır.
Kampüs olanakları engelli öğrenciler ve özel gereksinimli bireyler açısından erişilebilir ve kapsayıcıdır.	
Kampüs içinde öğrencilerin sosyalleşebileceği kafe, açık alan, dinlenme ve etkinlik alanları yeterlidir.	

Genel Olarak Bölümümünden/Programımdan Memnunum *

- ☐ Evet
☐ Hayır
☐ Kısmen

Genel Olarak Üniversitemden Memnunum *

- ☐ Evet
☐ Hayır
☐ Kısmen

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde iyileştirilmesi gereken üç (3) genel durumu yazınız.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D62MU3-LNU5LM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1245246



Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde sizi mutlu eden üç (3) temel konuyu yazınız.

Kalite Komisyonu EK SORU / DİĞER ÖNERİ KISMI

Ek Öneri Soruları Bu Kısıma Listeleyiniz

1. Soru Önerisi	Ait Olduğu Kategori
Üniversitemizin enerji, su tasarrufu, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları hakkında yeterli bilgilendirme yapılmaktadır. (SAÖ)	Sürdürülebilirlik ve Yeşil Kampüs
Kampüste sürdürülebilir ulaşım seçenekleri — bisiklet yolları, yaya yolları, toplu taşıma, elektrikli ulaşım vb. — öğrenciler için yeterlidir. (SAÖ)	Sürdürülebilirlik ve Yeşil Kampüs
Üniversitemizin çevre ve sürdürülebilirlik çalışmalarına öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. (SAÖ)	Sürdürülebilirlik ve Yeşil Kampüs
Kampüs içinde öğrencilerin sosyalleşebileceği kafe, açık alan, dinlenme ve etkinlik alanları yeterlidir. (SAÖ)	Kampüs Yaşamı ve Sosyal Alanlar
Üniversitede sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler öğrenci beklentilerini karşılayacak düzeydedir. (SAÖ)	Kampüs Yaşamı ve Sosyal Alanlar
Merkez kampüs dışındaki yerleşkelerde sunulan sosyal, kültürel ve fiziksel olanaklar yeterlidir. (SAÖ)	Kampüs Yaşamı ve Sosyal Alanlar
Yemekhane ve kantin hizmetlerini fiyat, kalite, hijyen ve çeşitlilik açısından yeterli buluyorum. (SAÖ)	Yemekhane, Kantin ve Temel Hizmetler

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D62MU3-LNU5LM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1245246



Kampüsteki temizlik, hijyen ve ortak alan bakım hizmetleri yeterlidir. (SAÖ)	Yemekhane, Kantin ve Temel Hizmetler
Öğrenci bilgi sistemi, DYS/uzaktan eğitim sistemi ve diğer dijital platformlar kullanıcı dostudur. (SAÖ)	Dijital Hizmetler ve Teknoloji
Derslerde kullanılan teknolojik altyapı, bilgisayar/laboratuvar olanakları ve internet erişimi yeterlidir. (SAÖ)	Dijital Hizmetler ve Teknoloji
Üniversitemizde psikolojik danışmanlık, rehberlik ve öğrenci destek hizmetlerine kolaylıkla erişebiliyorum. (SAÖ)	Psikolojik, Sosyal ve Rehberlik Desteği
Üniversite, öğrencilerin iyi oluşunu, aidiyet duygusunu ve sosyal uyumunu destekleyen çalışmalar yürütmektedir. (SAÖ)	Psikolojik, Sosyal ve Rehberlik Desteği
Kampüs olanakları engelli öğrenciler ve özel gereksinimli bireyler açısından erişilebilir ve kapsayıcıdır. (SAÖ)	Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık
Üniversitede öğrenciler arasında fırsat eşitliği, kapsayıcılık ve ayrımcılıkla mücadele konusunda yeterli duyarlılık vardır. (SAÖ)	Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık
Öğrencilerin karar alma süreçlerine, komisyonlara, kalite süreçlerine ve iyileştirme çalışmalarına katılımı yeterince sağlanmaktadır. (SAÖ)	Öğrenci Katılımı ve Geri Bildirim
Öğrencilerden alınan geri bildirimlerin somut iyileştirmelere dönüştüğünü görebiliyorum. (SAÖ)	Öğrenci Katılımı ve Geri Bildirim
Üniversitemizin fiziksel alanlarının (derslikler, laboratuvarlar, kütüphane vb.) temizlik, düzen ve donanımını yeterli buluyorum. (Yİ)	Fiziksel Olanaklar (yeni bir kategori açmak gerekir sanırım)
Üniversite yerleşkesindeki sosyal alanlar (kantin, yemekhane, spor alanları, yeşil alanlar vb.) ihtiyaçlarımı karşılamaktadır. (Yİ)	Fiziksel Olanaklar
Üniversite genelinde sunulan internet altyapısı hızlı ve erişilebilirdir. (Yİ)	Fiziksel Olanaklar
Bizi tanıdıklarınıza tavsiye eder misiniz? 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 0-10 arasınd abir puan veriniz. 10 kesinlikle tavsiye ederim, 0 kesinlikle tavsiye etmem. (SYY)	Genel Olarak Bölümümden/Programımdan Memnunum * Altında yeni bir soru

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D62MU3-LNU5LM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1245246





T.C.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

ÖĞRENCİ GENEL MEMNUNİYET ANKETİ SORULARI

MUĞLA

MAYIS, 2026

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi

strateji@mu.edu.tr /0 (252) 2011 (31 96) -(30 87)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D62MU3-LNU5LM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1245246



Sorular

Eğitim-Öğretim Süreçleri*

1. Öğretim elemanları, dönem başında ders bilgi formlarında derslerin amacı ve işleyişi hakkında bilgilendirme yapmakta; ölçme ve değerlendirme süreçlerini (sınav, ödev, proje, itiraz) açıklamaktadır.
2. Eğitim programı (müfredat), bireysel ve mesleki gelişimi destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır.
3. Eğitim programında (müfredat), teorik ve uygulamalı dersler dengeli olarak planlanmaktadır.
4. Eğitim programında şimdiye kadar aldığım dersler meslek alanımla uyumludur.
5. Eğitim programında açılan seçmeli dersler çeşitlilik açısından yeterlidir.
6. Eğitim ve öğretim süreçleri çağın gerekliliklerine uygun şekilde güncellenmektedir.
7. Üniversitemizin Ders Yönetim Sistemi (DYS) öğretim elemanları tarafından öğrenme süreçlerini destekleyecek şekilde kullanılmaktadır.
8. Üniversitemizin Ders Yönetim Sistemi (DYS) kullanıcı dostudur.
9. Üniversitemizde yatay/dikey geçiş programları ile ilgili yeterli bilgi verilmektedir.
10. Üniversitemizde çift ana dal/yan dal programları kapsamında sunulan imkanlar yeterlidir.
11. Üniversitemizde öğrenci değişim programlarıyla ilgili sunulan bilgilendirme ve başvuru süreçlerinden memnunum.
12. Öğretim elemanları ile kolaylıkla iletişim kurabilmekteyim.
13. Öğretim elemanları, akademik konularda yeterli yönlendirme yapmakta ve destek sağlamaktadır.
14. Öğretim elemanları, projelere başvurmam ve projelerde yer almam konusunda beni teşvik eder ve destekler.



15. Danışmanımla kolaylıkla iletişim kurabilmekteyim.

16. Danışmanım, akademik gelişimimi ve başarı durumumu takip etmekte; gerekli bilgilendirmeleri ve uyarıları yapmaktadır.

17. Genel olarak bölüm/programdaki akademik destek, danışmanlık ve yönlendirme yeterlidir.

Kariyer Planlama Desteği*

18. Bölüm/programımızda iş olanakları ve kariyer süreçleri hakkında yeterli yönlendirme yapılmaktadır.

19. Bölüm/programımızda yürütülen ders dışı kariyer etkinliklerini (panel, eğitim, kurs, seminer ve sertifika vb.) faydalı ve yeterli buluyorum.

20. Üniversitemizde mezunlar ve sektör temsilcileri ile sunulan etkileşim imkanları yeterlidir.

21. Üniversitemizin yenilikçi ve girişimci bireyler yetiştirme çalışmaları ve çabaları yeterlidir.

Personel, Yönetim, Öğrenci İletişim ve Ulaşılabilirlik*

22. Öğrenci işleri personeli bizlere nazik ve saygılı davranmaktadır.

23. Öğrenci işleri personeli iş süreçlerini aksatmadan yürütmektedir.

24. Mesai saatleri içinde ihtiyaç duyduğumda idari personele ulaşabilmekteyim.

25. İhtiyaç duyduğumda yöneticilerle (Dekan-Dekan Yardımcıları/Müdür-Müdür Yardımcıları) çekinmeden iletişim kurabilirim.

26. Yönetim (Dekan-Dekan Yardımcıları/Müdür-Müdür Yardımcıları) sorunlarımı ve önerilerimi dikkate almaktadır.

27. Üniversitemizde öğrenci odaklı bir yönetim anlayışı vardır.

28. İhtiyaç duyduğumda Bölüm Başkanımızla çekinmeden iletişim kurabilirim.



29. Bölüm Başkanımız sorunlarımı ve önerilerimi dikkate almaktadır.

Genel Memnuniyet*

30. Genel olarak Bölümümünden/Programımdan memnunum.

31. Genel olarak Üniversitemden memnunum.

32. Bölümümü/Programımı yakınlarıma ve diğer öğrencilere tavsiye ederim. **(1-10 skala uygulaması)**

33.Yeniden tercih etseydim bu üniversiteyi seçerdim.**(1-10 skala uygulaması)**

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde iyileştirilmesi gereken üç (3) genel durumu yazınız.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde sizi mutlu eden üç (3) temel konuyu yazınız.

